

Plan du cours
SCI6142 – Veille stratégique
Automne 2016

SCI6142 – Veille stratégique (Automne 2016)

École de bibliothéconomie et des sciences de l'information

Maîtrise en sciences de l'information

Cours optionnel de 45 heures (3 crédits)

Préalables : SCI6051, SCI6057

Responsable du cours :

Elsa Drevon (Chargée de cours)

Courriel : elsa.drevon@umontreal.ca

Disponibilités : Sur demande / au local des doctorants C-2003

Site Web du cours : <https://studium.umontreal.ca/>

Les cours se donnent le mercredi, de 16h à 19h au local B-3260.

Description officielle

Pôles de veille. Planification, organisation et évaluation du processus de veille. Ressources d'information en veille. Éthique. Protection de l'information.

Introduction

L'information est le pétrole du XXI^{ème} siècle. Elle permet de réduire l'incertitude mais peut aussi l'augmenter, en raison de sa surabondance et de l'explosion des sources d'information depuis l'arrivée d'Internet. Par ses méthodes et outils, la veille, qu'elle soit stratégique ou informationnelle, est un remède à l'infobésité et l'infopollution. Elle permet d'anticiper les évolutions, de connaître les tendances, de soutenir la prise de décision, de s'adapter au changement, de découvrir des opportunités, de réduire les risques et de mettre à jour ses connaissances.

De plus en plus de professionnels de l'information (bibliothécaires ou spécialistes de l'information en entreprise) sont invités à faire de la veille pour eux-mêmes ou pour le compte de clients. Ils peuvent également être sollicités pour accompagner des experts (chercheurs, analystes, etc.) dans le cadre d'une démarche de veille collaborative.

Un ensemble de compétences spécifiques (connaissances, savoir-faire et savoir-être) est nécessaire pour réussir à implanter et gérer un projet de veille dans une bibliothèque ou dans une organisation. Par exemple, le veilleur doit être en mesure de bien comprendre les besoins informationnels de ses clients, de maîtriser les outils de surveillance et de diffusion, d'identifier des sources de qualité, de faire la synthèse à partir d'informations souvent éparées et de validité variable, de communiquer adéquatement à l'oral, à l'écrit et sur les réseaux sociaux, mais aussi de faire preuve de curiosité, de jugement et d'esprit critique tout en étant tolérant face à l'ambiguïté.

Objectifs généraux et spécifiques

Ce cours vise à favoriser le développement des compétences d'un veilleur. Il a pour buts de permettre à l'étudiant de :

- Développer les connaissances théoriques nécessaires pour gérer un projet de veille. Plus précisément, à la fin de la session, l'étudiant sera en mesure de :
 - Comprendre les concepts liés à la veille (cellule de veille, processus de veille, etc.)
 - Distinguer les différents types de veille (informationnelle, stratégique, concurrentielle, etc.)
 - Cerner et reconnaître les compétences nécessaires à l'exercice de la veille
 - Convaincre de l'utilité d'un service de veille dans une bibliothèque ou dans une organisation
- Développer les savoir-faire et les savoir-être nécessaires pour gérer un projet de veille. Plus précisément, à la fin de la session, l'étudiant sera en mesure de :
 - Mener une entrevue de veille pour cerner les besoins d'un client dans une organisation
 - Identifier des sources d'information de qualité répondant aux besoins d'un client
 - Surveiller des sources d'information provenant de différents canaux (bases de données, réseaux sociaux, sites web, etc.)
 - Analyser, organiser puis diffuser l'information répondant aux besoins de veille et selon les habitudes de consommation d'information d'un client
 - Évaluer son produit de veille et son processus de veille
- Développer les aptitudes de communication nécessaires au veilleur. Plus précisément, à la fin de la session, l'étudiant sera en mesure de :
 - Rédiger un document de projet de veille
 - Présenter oralement un retour d'expérience
 - Communiquer adéquatement sur les réseaux sociaux professionnels

Méthodes pédagogiques

Méthodes pédagogiques d'enseignement :

Cours sous forme de séminaire et d'ateliers pratiques. Les contenus théoriques et les ateliers pratiques sur les outils de veille gratuits sont donnés par la chargée de cours. Deux ateliers sur un logiciel payant sont offerts par un prestataire externe. Plusieurs conférenciers sont invités au cours de la session pour présenter des retours d'expérience sur la profession de veilleur.

Méthodes pédagogiques d'apprentissage :

La participation active de chaque étudiant(e) est essentielle :

- Discussions en classe sur les thèmes abordés dans le cours ainsi que sur les lectures et les présentations effectuées par les pairs
- Exercices pratiques en laboratoire
- Travail de session sur une étude d'un cas de projet de veille concret et non fictif
- Communication sur les réseaux sociaux

Contenu du cours

Les activités de veille s'exercent dans différents domaines d'activités. Ainsi, le contenu du cours vise à refléter cette diversité, sans pouvoir toutefois en couvrir l'ensemble.

Les périodes de partage de connaissances et d'expérience, les discussions en classe, les questions lors des présentations par les pairs ou des conférenciers et la communication sur les réseaux sociaux font partie intégrante de la formation et de l'apprentissage.

Calendrier des activités

Le calendrier des activités est fourni à titre indicatif. Il pourra subir des modifications selon les besoins perçus relativement à la couverture d'une partie de la matière ou selon la disponibilité d'une conférencière ou d'un conférencier. Ces modifications, s'il y a lieu, seront signalées d'avance en classe ou annoncées via la liste de diffusion du cours.

Date	Activité(s)	Évaluation
07 septembre 2016	<p>Cours 1 – Introduction</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du cours et des évaluations • Concepts liés à la veille et types de veille • Activité en classe : Pourquoi offrir un service de veille en bibliothèque ? <p>Lectures Fuld, L. M. (2013). <i>What competitive intelligence is and is not!</i> (Document déposé dans Studium)</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les concepts liés à la veille • Distinguer les différents types de veille • Convaincre de l'utilité d'offrir un service de veille dans une bibliothèque ou dans une organisation 	
14 septembre 2016	<p>Cours 2 – Le processus de veille</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activité en classe : L'entrevue de veille • Les modèles de processus de veille • Les étapes détaillées du processus de veille • Panorama de plusieurs outils de veille gratuits pour la collecte, la gestion et la diffusion d'information <p>Lectures : Bergeron, P. et Hiller, C. A. (2002). Competitive intelligence. <i>Annual Review of Information Science and Technology</i>, 36(1), 353–390. Dumas, L. (2004). La veille marketing en hôtellerie : une pratique de gestion à exploiter. <i>Téoros. Revue de recherche en tourisme</i>, 23(3), 42–49. Jin, T. et Bouthilier, F. (2008). Information behavior of competitive intelligence professionals: a convergence approach. Communication présentée à 36th annual conference of the Canadian Association for Information Science (CAIS), Vancouver.</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les concepts liés à la veille • Distinguer les différents types de veille • Mener une entrevue de veille pour cerner les besoins d'un client 	<p>Travail de session :</p> <p><i>Se mettre en équipe de 4</i></p> <p><i>Prendre connaissance du dossier de veille</i></p>
21 septembre 2016	<p>Cours 3 - Gestion d'un projet de veille</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activité en classe : Entrevue de veille avec le client pour le travail de session • Gérer un projet de veille • Identifier des sources <p>Lectures : Aubé, C. et Rousseau, V. (2009). Des équipes de travail efficaces. <i>Gestion</i>, 34(2), 60–67. Manga, X. (2010). 1.1.1 La veille en vue de la détection des tendances de mode vestimentaire. Dans Manga, X. (2010). <i>La captation de la jeune clientèle en matière de mode : le cas d'H&M et ZARA</i> (Thèse de doctorat). Université Paul-Verlaine,</p>	<p>Travail de session :</p> <p><i>À partir de votre lecture du dossier de veille, préparer des questions pour l'entrevue de veille avec le client</i></p>

	<p>Metz (France). P. 61-75.</p> <p>Ne lire que le chapitre 1.1.1 !</p> <p>Schöpfel, J. et al. (2015). Littérature grise : de l'ombre à la lumière. <i>I2D – Information, Données et Documents</i>, 1(52), 28–70.</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger un document de projet de veille • Mener une entrevue de veille pour cerner les besoins d'un client • Identifier des sources d'information de qualité 	
<p>28 septembre 2016</p>	<p>Cours 4 - La veille et les réseaux sociaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • La veille réputation • La curation de contenus • Particularités de la veille sur les réseaux sociaux • Se créer un (bon) profil LinkedIn et bâtir son réseau • Atelier pratique : Twitter, LinkedIn, Mention, Tweetdeck <p>Lectures :</p> <p>Deschamps, C. (2012). Les multiples facettes de la curation. <i>Documentaliste-Sciences de l'Information</i>, 49(1), 22–23.</p> <p>Garnier, A., Guérin, G., Le Deuff, O., Deschamps, C., Henrotte, G., Blas, F. et Delcroix, É. (2012). À l'échelle des organisations. <i>Documentaliste-Sciences de l'Information</i>, 49(1), 46–59.</p> <p>Mesguich, V., Pierre, J., Alloing, C., Gallezot, G., Serres, A., Peirano, R. et Martinet, F. (2012). Enjeux et dimensions. <i>Documentaliste-Sciences de l'Information</i>, 49(1), 24–45.</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguer les différents types de veille • Identifier des sources d'information de qualité • Surveiller des sources d'information provenant de différents canaux (bases de données, réseaux sociaux, sites web, etc.) • Communiquer adéquatement sur les réseaux sociaux professionnels 	<p>Travail de session :</p> <p><i>Identifier le chef de projet et répartir les tâches au sein de l'équipe</i></p>
<p>5 octobre 2016</p>	<p>Cours 5 – Atelier pratique sur RSS-monitoring : partie 1 Surveillance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atelier pratique : Démonstration de RSS-monitoring (Viedoc), suivie d'exercices pratiques au laboratoire <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surveiller des sources d'information provenant de différents canaux (bases de données, réseaux sociaux, sites web, etc.) 	
<p>12 octobre 2016</p>	<p>Cours 6 – Atelier pratique sur RSS-monitoring : partie 2 Organisation et diffusion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atelier pratique : Démonstration de RSS-monitoring (Viedoc), suivie d'exercices pratiques au laboratoire <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyser, organiser puis diffuser l'information 	

<p>19 octobre 2016</p>	<p>Cours 7 - Analyser, diffuser, évaluer</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyser l'information Diffuser l'information Développer un produit de veille Exemples de produits de veille dans différents milieux Promouvoir son produit de veille Évaluer son produit de veille et son processus <p>Évaluation du cours de mi-session</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyser, organiser puis diffuser l'information répondant aux besoins de veille et aux habitudes de consommation d'information du client Évaluer son produit de veille et son processus de veille 	
<p>26 octobre 2016</p>	<p><i>Semaine d'activités libres</i></p>	
<p>02 novembre 2016</p>	<p>Cours 8 – Réseautage Congrès des professionnels de l'information 2016</p> <p>Réseauter avec ses pairs et participer aux rencontres-éclairés dans le cadre du cocktail de fermeture du Congrès des professionnels de l'information (CPI) 2016.</p> <p>Horaire : 17h00 – 19h00 Lieu : Centre Mont-Royal (station Peel) Entrée gratuite (consommations offertes pour les étudiants membres de la SLA, CBPQ ou Asted)</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier des sources d'information de qualité Surveiller des sources d'information provenant de différents canaux, notamment humaines et verbales 	<p>Travail de session :</p> <p>Remettre le premier bulletin de veille (20%)</p> <p>Participation : Présence au CPI 2016 de 17h00 à 19h00 (3%)</p>
<p>09 novembre 2016</p>	<p>Cours 9 – Les acteurs de la veille</p> <ul style="list-style-type: none"> Les acteurs dans le cycle de veille Profils de compétences du veilleur Les habitudes informationnelles des clients Activité en classe : Rencontre d'ajustement avec le client <p>Lectures : Guehtouli, M. (2014). Les acteurs : nerfs de guerre d'un système de veille stratégique (Working paper No. 2014-145). Paris: IPAG Business School.</p> <p>Objectif spécifique :</p> <ul style="list-style-type: none"> Comprendre les concepts liés à la veille Cerner et reconnaître les compétences nécessaires à l'exercice de la veille 	<p>Travail de session :</p> <p><i>Rencontre d'ajustement avec le client (à confirmer)</i></p>

<p>16 novembre 2016</p>	<p>Cours 10 - La veille stratégique et l'innovation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conférencier invité : Antoine Montoux, Mouvement Desjardins • Conférencière invitée : Geneviève Drolet, Ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguer les différents types de veille • Cerner et reconnaître les compétences nécessaires à l'exercice de la veille • Identifier des sources d'information de qualité 	
<p>23 novembre 2016</p>	<p>Cours 11 - La veille informationnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une journée typique d'un bibliothécaire veilleur au CHU Sainte-Justine • Un point sur la gestion des abonnements • Des considérations éthiques • La veille dans le domaine des affaires • Conférencière invitée : Justine Lamoureux, bibliothécaire, Direction du Service des bibliothèques, Université du Québec à Montréal <p>Lectures :</p> <p>Fortin, J. (2010). Modèle régional de la Montérégie dans la coordination de la gestion des connaissances. <i>Le Point en administration de la santé et des services sociaux</i>, 6(3), 43–46</p> <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguer les différents types de veille • Cerner et reconnaître les compétences nécessaires à l'exercice de la veille • Identifier des sources d'information de qualité 	<p>Travail de session :</p> <p>Remettre le deuxième bulletin de veille (20%)</p>
<p>30 novembre 2016</p>	<p>Cours 12 – Conclusion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synthèse : s'il ne fallait retenir que quelques diapos... • Que dire pour « se vendre » auprès d'un futur employeur dans le domaine de la veille • Faire une (bonne) présentation orale 	<p>Travail de session :</p> <p>Remettre le document de projet (30%)</p>
<p>07 décembre 2016</p>	<p>Cours 13 - Présentations orales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentations orales des projets de veille des étudiants <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présenter oralement un retour d'expérience 	<p>Travail de session :</p> <p>Remettre le support de présentation orale (20%)</p>
<p>14 décembre 2016</p>	<p>Cours 14 - Présentations orales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentations orales des projets de veille des étudiants <p>Objectifs spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présenter oralement un retour d'expérience 	<p>Participation :</p> <p>Twitter (3%) Linkedin (2%) En classe (2%)</p>

Évaluation

- Travail 1 – 1er bulletin de veille : 20 % (note individuelle) à remettre le 2 novembre 2016
- Travail 2 – 2ème bulletin de veille : 20 % (note individuelle) à remettre le 23 novembre 2016
- Travail 3 – Document de projet : 30 % (note collective) à remettre le 30 novembre 2016
- Travail 4 – Présentation orale : 20 % (note collective) à remettre le 7 décembre 2016
- Participation : 10% (note individuelle)

Total : 100 %

Politiques, règlements et directives

Retard

En cas de retard dans la remise d'un travail, les pénalités prévues dans le règlement pédagogique de l'EBSI seront appliquées :

1ère semaine du calendrier : 5 % de la note du travail sont retranchés par jour de retard, jusqu'à concurrence de 35 %

Le 8e jour du calendrier : note F (échec)

Plagiat

En cas de plagiat, copiage ou fraude à l'occasion d'un travail ou d'un examen, le responsable du programme sera avisé et une ou plusieurs sanctions prévues dans le règlement disciplinaire universitaire seront appliquées. L'infraction sera signalée par un écrit versé au dossier de l'étudiant.

Il est attendu que tous les étudiants inscrits au cours respectent le [code d'honneur de l'EBSI](#).

Lien entre les objectifs spécifiques et la validation des apprentissages

	1er bulletin de veille	2ème bulletin de veille	Document de projet	Présentation orale du projet de veille	Participation
Comprendre les concepts liés à la veille (cellule de veille, processus de veille, etc.)			X		X
Distinguer les différents types de veille (informationnelle, stratégique, concurrentielle, réputation, scientifique, juridique, etc.)					X
Cerner et reconnaître les compétences nécessaires à l'exercice de la veille			X		X
Convaincre de l'utilité d'un service de veille dans une bibliothèque ou dans une organisation			X	X	
Identifier des sources d'information de qualité répondant aux besoins d'un client	X	X			X
Surveiller des sources d'information provenant de différents canaux (bases de données, réseaux sociaux, sites web, etc.)	X	X			X
Analyser, organiser puis diffuser l'information répondant aux besoins de veille et selon les habitudes de consommation d'information d'un client	X	X			
Évaluer son produit de veille et son processus de veille	X	X	X	X	
Rédiger un document de projet de veille			X		
Présenter oralement un retour d'expérience				X	
Communiquer adéquatement sur les réseaux sociaux professionnels					X

Ressources

- Agence française de normalisation. (1998). [Prestations de veille et prestations de mise en place d'un système de veille : norme XPX 50-053 : norme expérimentale](#). Paris : AFNOR. [Disponible en version imprimée dans Hermel, L. (2001). *Maîtriser et pratiquer la veille stratégique*. Chapitre 6. Paris : AFNOR. [Disponible à BLSH : BSI (HD 30.28 H47 2001)]
- Alloing, C., Chantrel, F. et Zimmer, T. (2011). [Regards croisés sur la veille](#). (Livre blanc).
- Aubé, C. et Rousseau, V. (2009). [Des équipes de travail efficaces](#). *Gestion*, 34(2), 60–67.
- Balmisse, G. et Meingan, D. (c2008). *La veille 2.0 et ses outils*. Paris : Hermès Science publications. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 B35 2008)]
- Bergeron, P. (2000). [Veille stratégique et PME : comparaison des politiques gouvernementales de soutien](#). Sainte-Foy : Presses de l'Université du Québec. [Disponible en version imprimée et électronique à BLSH : (BSI HD 38.7 B47 2000)]
- Bergeron, P. et Hiller, C. A. (2002). [Competitive intelligence](#). *Annual Review of Information Science and Technology*, 36(1), 353–390.
- Bondu, J. (2010). [Benchmarking des plateformes de veille : choisir son outil](#). Paris : SerdaLAB. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 B66 2010)]
- Deiss, J. (2015). *L'art de faire des recherches et de partager l'information : pratiques et techniques de veille et de curation sur Internet*. Limoges : Éditions Fyp. [Disponible à BLSH : BSI (ZA 4230 D447 2015)]
- Delengaigne, X. (2014). *Organiser sa veille sur Internet : au-delà de Google... : outils et astuces pour le professionnel*. Paris : Eyrolles. [Disponible à BLSH : BSI (ZA 4230 D45 2014)]
- De Montmollin, P. (2013). [Utilité de la veille stratégiques au sein d'institutions culturelles: l'exemple du Musée d'histoire naturelle de Neuchâtel](#). (Mémoire de Certificat en gestion de documentation et des bibliothèques). Université de Fribourg, Neuchâtel (Suisse).
- Deschamps, C. (2012). [Les multiples facettes de la curation](#). *Documentaliste-Sciences de l'Information*, 49(1), 22–23.
- Dumas, L. (2004). [La veille marketing en hôtellerie : une pratique de gestion à exploiter](#). *Téoros. Revue de recherche en tourisme*, 23(3), 42–49.
- Dupin, C. (2014). *Guide pratique de la veille*. Paris : Klog. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 D87 2014)]
- Fortin, J. (2010). [Modèle régional de la Montérégie dans la coordination de la gestion des connaissances](#). *Le Point en administration de la santé et des services sociaux*, 6(3), 43–46.
- Fuld, L. M. (2013). *What competitive intelligence is and is not!* [Disponible dans Studium]
- Garnier, A., Guérin, G., Le Deuff, O., Deschamps, C., Henrotte, G., Blas, F. et Delcroix, É. (2012). [À l'échelle des organisations](#). *Documentaliste-Sciences de l'Information*, 49(1), 46–59.
- Guechtouli, M. (2014). [Les acteurs : nerfs de guerre d'un système de veille stratégique](#) (Working paper No. 2014-145). Paris: IPAG Business School.
- Jin, T. et Bouthilier, F. (2008). [Information behavior of competitive intelligence professionals: a convergence approach](#). Communication présentée au 36th annual conference of the Canadian Association for Information Science (CAIS), Vancouver. [Disponible dans Studium]
- Hermel, L. (2001). *Maîtriser et pratiquer la veille stratégique*. Paris : AFNOR. [Disponible à BLSH : BSI (HD 30.28 H47 2001)]
- Le Deuff, O. (2009). [Le réveil de la veille : prendre soin plutôt que de surveiller](#). *Intercdi*, (220), 66-68.
- Lesca, N. et Caron-Fasan, M.-L. (2006). *Veille anticipative stratégique : une autre approche de l'intelligence économique*. Paris : Lavoisier. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 L466 2006)]
- Lesca, N. et Caron-Fasan, M.-L. (2008). [Facteurs d'échec et d'abandon d'un projet de veille stratégique : retours d'expériences](#). *Systèmes d'information & management*, 13(3), 17–42.
- Lesca, H. et Kriaa, S. (2003). [Veille stratégique, exploration de la fonction d'animation : conceptualisation, état d'avancement et perspective de validation empirique](#). Communication présentée aux 3è Journées Internationales de la Recherche en Sciences de Gestion, Association Tunisienne des Sciences de Gestion, Gammarth.
- Manga, X. (2010). [La captation de la jeune clientèle en matière de mode : le cas d'H&M et ZARA](#) (Thèse de doctorat). Université Paul-Verlaine, Metz (France).
- Mesguich, V., Pierre, J., Alloing, C., Gallezot, G., Serres, A., Peirano, R. et Martinet, F. (2012). [Enjeux et dimensions](#). *Documentaliste-Sciences de l'Information*, 49(1), 24–45.

Québec (Province). Institut national d'excellence en santé et en services sociaux. (2014). [Cadre de référence veille et vigie : modèle d'intégration de la vigie et de la veille stratégique de l'INESSS](#). Québec : Publications gouvernementales du Québec.

Rouach, D. (2010). [La veille technologique et l'intelligence économique](#). (5e éd. Paris : Presses universitaires de France.

Roulet, A., Bezençon, C. et Madinier, H. [Évaluation de la performance et de l'impact de la veille](#). *I2D – Information, données & documents*, 3(52), p. 70-79.

Schöpfel, J. et al. (2015). [Littérature grise : de l'ombre à la lumière](#). *I2D – Information, Données et Documents*, 1(52), 28–70.

St-Jacques, N. (1996). [Profession : veilleur](#). *Argus* 25(3), 23-29.

Ressources complémentaires

Bouthillier, F. et Shearer, K. (2003). *Assessing competitive intelligence software : a guide to evaluating CI technology*. Medford, N.J. : Information Today. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 B684 2003)]

Deschamps et Moinet. (2011). [La boîte à outils de l'intelligence économique](#). Paris : Dunod. [Disponible en versions imprimée et électronique à BAnQ : 658.47 D4461b 2011]

Fleisher, C. S. (2004). [Competitive intelligence education: competencies, sources, and trends: nearly all organizations are increasingly using competitive intelligence](#). *The Information Management Journal*, Mars/Avril, 56–62.

Lesca, H. et Lesca, N. (2011). [Weak signals for strategic intelligence : anticipation tool for managers](#). London : ISTE ; Hoboken, N.J. : Wiley.

Marcon, C. et Moinet, N. (2011). *L'intelligence économique*. (2e éd.) Paris : Dunod. [Disponible à BLSH : (HD 38.7 M36 2011)].

Mongin, P. et Tognini, F. (2006). *Petit manuel d'intelligence économique au quotidien : comment collecter, analyser, diffuser et protéger son information*. Paris : Dunod. [Disponible à BLSH : BSI (HD 38.7 M66 2006)]

Pateyron, E. (1998). *La veille stratégique*. Paris : Economica. [Disponible à BLSH : BSI (HD 30.28 P366 1998)]

Sutter, E. (2006). *Intelligence économique et management de l'information : les questions les plus fréquemment posées*. Paris : ADBS Editions. [Disponible à BLSH : (HD 38.7 S88 2006)]

Bonne session !